

allegato A2

**Spett.le
Comune di Orgiano**

Oggetto: AVVISO PUBBLICO PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE E RELATIVA GESTIONE DEL CHIOSCO MOTTARELLA CON ANNESSO PARCO

DICHIARAZIONE ai sensi del D.P.R. 445/2000

Il sottoscritto _____
nato il _____ a _____
nella qualità di _____ dell'operatore economico _____
con sede legale in _____ Prov. _____ CAP _____
Via/Piazza _____ n. _____
P. IVA _____ C.F. _____
indirizzo email _____

DICHIARA

1) Di essere in possesso dei requisiti di partecipazione previsti nell'avviso di gara all'art. 13 dell'avviso (*).

Relativamente al possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 71 commi 1 e 2 del D. Lgs 26/03/2010 n. 59 e ss.mm. e ii., la dichiarazione è riferita ai soggetti indicati al comma 5 del citato articolo (**), precisamente individuati nel certificato di iscrizione al Registro delle Imprese.

Relativamente ai requisiti di idoneità professionale, per l'esercizio dell'attività di vendita e somministrazione di alimenti e bevande:

- di essere in possesso, alla data di pubblicazione del presente avviso, di partita iva avente a oggetto: somministrazione di alimenti e bevande;
 - di essere in possesso del requisito professionale (ex-REC), oggi riconosciuto tramite il corso SAB (Somministrazione Alimenti e Bevande) o titoli equivalenti.
- 2) di impegnarsi, al fine di garantire una congrua copertura assicurativa relativa a Responsabilità Civile verso terzi e verso il Comune nello svolgimento della concessione in oggetto, a presentare, all'atto della stipula della convenzione, una polizza con massimali non inferiori ad € 2.500.000,00 per sinistro, € 2.500.000,00 per persona, € 1.000.000,00 per cose e animali;
- 3) di impegnarsi, all'atto della stipula della convenzione, una cauzione/fidejussione bancaria o assicurativa pari a € 10.000,00 a favore del Comune per tutta la durata dell'appalto. Tale cauzione potrà essere estinta solamente alla cessazione della concessione a seguito dell'avvenuto controllo da parte degli organi comunali, che attestino le perfette condizioni delle strutture, nonché il regolare versamento del canone e delle spese.

4) fatta salva la disciplina prevista dalla legge n°241/1990 e s.m.i.:

- di acconsentire ad eventuali richieste di accesso agli atti da parte di altri concorrenti per le parti di informazioni fornite nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle stesse

o in alternativa

- di non acconsentire ad eventuali richieste di accesso agli atti da parte di altri concorrenti per le parti che costituiscono – secondo motivata e comprovata dichiarazione allegata (nell'allegata dichiarazione dovranno essere indicate anche le parti sottratte all'accesso) – segreti tecnici o commerciali;

5) di accettare integralmente, in modo incondizionato e senza riserve, le condizioni specificate nella convenzione, nell'avviso di gara e negli atti in esso richiamati;

6) di impegnarsi a mantenere ferma la propria offerta per 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte;

7) di aver tenuto conto delle particolari condizioni dei tempi e dei luoghi di prestazione del servizio, di riconoscere sufficienti per lo svolgimento dello stesso i tempi e le modalità assegnati negli atti di gara, compreso lo schema di convenzione, di aver attentamente esaminato e di ben conoscere tutti i documenti della concessione;

8) di aver verificato lo stato di fatto e di diritto in cui si trova il parco oggetto di concessione esonerando il Comune di Orgiano da qualsivoglia responsabilità al riguardo;

9) di essere a conoscenza che l'aggiudicazione non equivale in nessun modo ad approvazione/assenso sugli atti necessari per l'esercizio dell'attività commerciale (licenze, autorizzazioni, nullosta ecc.) da parte dell'Amministrazione Comunale e degli altri Enti preposti;

10) di essere in possesso di personale, attrezzature e mezzi richiesti per l'espletamento del servizio, in misura e qualità tali da garantire la continuità dello stesso anche in caso di imprevisti e per permettere tempestive sostituzioni in caso di personale assente;

11) di riconoscere espressamente la remunerabilità del prezzo offerto in sede di gara, precisando che nella formulazione del prezzo stesso si è tenuto conto dei costi del lavoro e della sicurezza;

12) che il personale impiegato per l'esecuzione delle attività contrattuali ha padronanza della lingua italiana;

13) di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al Protocollo di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, stipulato in data 17 settembre 2019 tra le Prefetture della Regione Veneto, la Regione del Veneto, l'Unione delle Province del Veneto e l'ANCI Veneto e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

14) che il numero telefonico da contattare in caso di necessità è il seguente:_____

15) di eleggere a proprio recapito il seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC):

essendo a conoscenza che ad esso verranno effettuate tutte le comunicazioni inerenti la presente gara;

16) di essere informato, in base al Regolamento 2016/679/UE, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente procedura, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del decreto legislativo n. 196/2003. In particolare per quanto riguarda l'informativa sui dati personali in base al Regolamento 2016/679/UE si rinvia alle precisazioni indicate all'art. 21 del Bando di gara.

Organo, _____ Firma del Legale Rappresentante_____

(*) In caso di raggruppamenti temporanei i requisiti di ordine generale dovranno essere posseduti da ciascun componente del raggruppamento; il requisito di idoneità professionale per l'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande dovrà essere posseduto dal/dai componente/i del raggruppamento che svolgerà/svolgeranno detta attività; il requisito di capacità tecnica professionale potrà essere posseduto da uno qualsiasi dei soggetti componenti.

(**) art. 71, comma 5, Dlgs 59/2010: In caso di società, associazioni od organismi collettivi i requisiti morali di cui ai commi 1 e 2 devono essere posseduti dal legale rappresentante, da altra persona preposta all'attività commerciale e da tutti i soggetti individuati dall'articolo 2, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica 3 giugno 1998, n. 252 (ora art. 85 Dlgs 159/2011). In caso di impresa individuale i requisiti di cui ai commi 1 e 2 devono essere posseduti dal titolare e dall'eventuale altra persona preposta all'attività commerciale.

N.B.:

La presente dichiarazione dovrà essere resa dal Legale Rappresentante dell'operatore economico o da un procuratore (in tal caso dovrà essere allegata copia della procura oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura).

Le sottoscrizioni devono essere effettuate:

- in caso di impresa singola, dal titolare/legale rappresentante o procuratore dell'impresa;
- in caso di raggruppamenti già costituiti, dal titolare/legale rappresentante o procuratore dell'impresa mandataria (per i raggruppamenti)
- in caso di raggruppamenti non ancora costituiti, dal titolare/legale rappresentante o procuratore di ciascuna impresa componente il costituendo raggruppamento;

La domanda deve essere altresì corredata da fotocopia semplice di valido documento di identità del/dei sottoscrittore/i (salvo sia stata già allegata alla domanda di partecipazione allegato A.1).

Si evidenzia che, qualora a seguito dei controlli svolti dall'Amministrazione (ai sensi del D.P.R. 445/2000) sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, risultasse la falsità di quanto dichiarato, saranno applicate le seguenti sanzioni: decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto della dichiarazione mendace, denuncia all'Autorità giudiziaria per falso.